



Comune di Serrenti

Provincia del Sud Sardegna

Via Nazionale, 182 - 09027 Serrenti (SU) Tel. centralino 07091519201 - Fax 0709159791 - C.F. 01561670926

PEC protocollo.serrenti@pec.comunas.it Email: protocollo@comune.serrenti.ca.it

Servizi Amministrativi e Finanziari

Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Estremi della nomina: Decreti del Sindaco n. 4 del 4.9.2023 e n. 6 del 25.9.2023

Registro di Settore: **33**

Registro Generale: **54**

Data Adozione: **29/01/2024**

Oggetto: *AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE ART. 13 C. 6 CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI SERRENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO E DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO*

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Tiziana Mannu

PREMESSO CHE:

- Con Delibera C.C. N°40 del 20.11.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- Con Decreto del Sindaco N° 4 del 4.9.2023 è stata disposta la nomina del Responsabile temporaneo dell'area dei Servizi Tecnico Manutentivi fino al 31.1.2024;
- Con Decreto del Sindaco N°6 del 25.9.2023 si è proceduto alla nomina dei Responsabili dei Servizi, con l'individuazione dei sostituti in caso di assenza, fino al 31.7.2024;

PRESO ATTO delle competenze attribuite ai responsabili dei servizi comunali e risultanti dal combinato disposto del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, dallo Statuto, dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, e dalla Delibera GC N°19 del 10.4.2020 recante "Nuovo assetto organizzativo del Comune di Serrenti: approvazione schema di riorganizzazione e indirizzi operativi", come modificato con Delibera GC N°49 del 4.8.2020;

PREMESSO che con Delibera G.C. n. 7 del 15.01.2024 di adozione del programma triennale del fabbisogno del personale anni 2024 - 2025 - 2026 e dotazione organica per modifica programmazione, è prevista, fra l'altro, l'effettuazione di progressioni verticali per la copertura di un posto di Istruttore tecnico (posizione C1 del precedente sistema di classificazione del personale) e di un posto di Funzionario tecnico (D1 del precedente sistema di classificazione del personale) presso i servizi Tecnici e Manutentivi;



VISTI:

- il Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023 n. 82, entrato in vigore il 14 luglio 2023, a modifica di quello del 9 maggio 1994 n. 487, contenente il *"Regolamento concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare l'art. 52 comma 1-bis;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- il C.C.N.L. Funzioni 16 novembre 2022, per il comparto Funzioni Locali, ed in particolare l'art. 15 recante "Progressioni tra le aree" e l'art. 13, recante "Norme di prima applicazione", il quale al comma 6 prevede *"in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza"*;
- Il "Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 138 del 21.12.2023 ed in particolare il CAPO I recante "Progressioni in deroga";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 11.01.2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. semplificato 2024-2026

CONSIDERATO che occorre procedere all'espletamento della procedura di selezione per le progressioni tra le aree, al fine di coprire le seguenti posizioni vacanti in organico presso i Servizi Tecnici e Manutentivi:

- n. 1 Istruttore Tecnico
- n. 1 Funzionario Tecnico

VISTO il testo unico degli EELL, Decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Di approvare l'Avviso pubblico per le progressioni tra le aree in sede di prima applicazione ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022, riservata al personale del Comune di Serrenti per la copertura di un posto di "Istruttore Tecnico" presso i Servizi Tecnici e Manutentivi e di un posto di "Funzionario Tecnico" presso i Servizi Tecnici e Manutentivi, così come dal testo allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Di approvare gli schemi allegati di domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di:



- n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Tecnico, categoria giuridica C del precedente sistema di classificazione, da destinarsi ai Servizi Tecnici e Manutentivi;
- n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Funzionario Tecnico, categoria giuridica D del precedente sistema di classificazione, da destinarsi ai Servizi Tecnici e Manutentivi;

- Di disporre la pubblicazione dell'avviso di selezione e del modello di domanda all'Albo Pretorio del Comune di Serrenti e sul sito Internet istituzionale del Comune di Serrenti;

- Di dare atto che le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il **09 febbraio 2024**;

- Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Serrenti è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all'istruttoria dell'atto;

- Di disporre la pubblicazione del presente atto amministrativo nel sito istituzionale nella sezione dedicata alla trasparenza amministrativa, con le modalità ed i termini previsti nel piano triennale della trasparenza ed ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

L'Istruttore: *Tania Onnis*

Il Responsabile del Servizio
F.to Digitalmente Tiziana Mannu

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 29/01/2024

Il Responsabile del Servizio

F.to Digitalmente Tiziana Mannu

